

---

## **CODICE ETICO del Centro Commerciale Meduna**

---

### **PRINCIPI ETICI DEL DLGS 231/2001**

#### **CODICE ETICO DI CENTRO MEDUNA SOC. CONS. A R.L.**

I principi etici che saranno enunciati nel presente Codice Etico sono rilevanti ai fini della prevenzione dei reati ex D. Lgs. 231/2001 e costituiscono un elemento essenziale del sistema di controllo preventivo.

Il Codice Etico è la “Carta Costituzionale” di Centro Meduna, una carta dei diritti e doveri morali che definisce la responsabilità etico – sociale di ogni partecipante all’organizzazione. Ha l’obiettivo di rafforzare la cultura della responsabilità, intesa come presupposto necessario di ogni attività e, al tempo stesso, di assicurare non solo nelle intenzioni, ma anche nei comportamenti, l’impegno da parte delle figure coinvolte in e con Centro Meduna, proprio a partire da coloro che la rappresentano verso gli associati, le Istituzioni, gli Enti e tutti i soggetti interessati.

Il Codice Etico è un mezzo efficace per prevenire comportamenti irresponsabili o illeciti da parte di chi opera in nome e per conto di Centro Meduna perché introduce una definizione chiara ed esplicita delle responsabilità etiche e sociali verso tutti i soggetti coinvolti direttamente o indirettamente nell’attività dell’organizzazione (clienti, fornitori, soci, cittadini, collaboratori, istituzioni pubbliche, associazioni ecc.).

Il Codice Etico è il principale strumento di implementazione dell’etica all’interno di Centro Meduna, volto a chiarire e definire l’insieme dei principi a cui sono chiamati ad uniformarsi i suoi destinatari nei loro rapporti reciproci nonché nel relazionarsi con portatori di interessi reciproci nei confronti della società. I destinatari sono pertanto chiamati al rispetto dei valori e principi del Codice Etico e sono tenuti a tutelare e preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l’immagine di Centro Meduna, nonché l’integrità del suo patrimonio economico ed umano.

### **Parte I - PARTE INTRODUTTIVA**

#### **Chi siamo**

Centro Meduna, costituito il 27 luglio 2006, è una società consortile a responsabilità limitata, costituita da tutti gli imprenditori aventi un esercizio commerciale o comunque una attività nel Centro Commerciale Meduna di Pordenone (per tutto il periodo in cui negli spazi del Centro Commerciale non sia svolta una attività commerciale, la qualifica di socio è obbligatoriamente assunta dal proprietario di tale spazio).

#### **Obiettivi**

I principali obiettivi di Centro Meduna sono:

- promuovere e sviluppare le attività imprenditoriali esercitate nel Centro Commerciale Meduna;
- sviluppare e valorizzare l’intero Centro Commerciale ed il suo complesso immobiliare;
- gestire le parti comuni del Centro Commerciale, in conformità alla sua destinazione;
- svolgere le attività promozionali, pubblicitarie e di animazione finalizzate ad incrementare il volume degli affari degli imprenditori operanti nel Centro Commerciale;
- disciplinare e regolamentare le attività imprenditoriali svolte nel Centro Commerciale al fine di garantire un equilibrio commerciale e merceologico.

### **Parte II - PRINCIPI**

#### **Obiettivi**

In piena sintonia con i propri obiettivi, Centro Meduna è consapevole di contribuire con il proprio operato, con senso di responsabilità ed integrità morale, al processo di sviluppo dell’economia del territorio.

Centro Meduna considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell’agire presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi.

#### **Adozione**

Questo codice etico è stato adottato da Centro Meduna con deliberazione del Consiglio di Amministrazione. Attraverso l’adozione del Codice Etico, Centro Meduna si è data l’insieme delle regole:

- di comportamento nella propria attività interna ed esterna, esigendone il rispetto da parte di tutti i collaboratori esterni;
- di organizzazione e gestione interna, finalizzate alla realizzazione di un sistema efficiente ed efficace di programmazione, esecuzione e controllo delle attività tale da assicurare il costante rispetto delle regole di

comportamento e prevenirne la violazione da parte di qualsiasi soggetto che operi per l'ente.

#### **Diffusione**

Del Codice è data ampia diffusione interna ed è a disposizione di qualunque interlocutore di Centro Meduna.

Ciascun collaboratore di Centro Meduna è tenuto a conoscere e rispettare le previsioni del codice.

Centro Meduna vigila con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo ed intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

#### **Aggiornamento**

Con delibera del Consiglio di Amministrazione il Codice può essere modificato ed integrato, anche sulla scorta dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dall'Organismo di Vigilanza.

### **Parte III - REGOLE DI COMPORTAMENTO**

Centro Meduna crede nella libera e leale concorrenza ed informa le proprie azioni all'ottenimento di risultati che premino la capacità, l'esperienza e l'efficienza.

Centro Meduna ed i suoi collaboratori esterni devono tener comportamenti corretti nello svolgimento della propria attività e nei rapporti con i terzi, con particolare riferimento alla Pubblica Amministrazione.

Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa anche solo apparire come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività. Nei confronti di rappresentanti o dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono vietate la ricerca e l'instaurazione di relazioni personali di favore, influenza, ingerenza idonee a condizionare, direttamente o indirettamente, l'esito del rapporto; sono altresì vietate le offerte di beni o di altre utilità a rappresentanti, funzionari o dipendenti delle pubbliche amministrazioni, anche per interposta persona, salvo che si tratti di doni di modico valore e conformi agli usi e sempre che non possano essere intesi come rivolti alla ricerca di indebiti favori.

Centro Meduna non eroga contributi, vantaggi o altre utilità ai partiti politici e alle organizzazioni sindacali dei lavoratori, né a loro rappresentanti, se non nel rispetto della normativa applicabile.

Qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica di Centro Meduna ed è vietata ad ogni soggetto che per essa agisce. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Centro Meduna può giustificare una condotta dei vertici o dei collaboratori esterni che non sia rispettosa delle leggi vigenti e conforme alle regole del presente Codice. In ogni comunicazione con l'esterno le informazioni riguardanti Centro Meduna e le sue attività devono essere veritiere, chiare, verificabili.

Cinque sono le regole che Centro Meduna si è data: legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità delle persone.

#### **Legalità**

Il comportamento dei destinatari del Codice deve conformarsi alle leggi vigenti nello Stato, sia a quelle di carattere generale che trovano applicazione in qualsiasi ambito e settore, sia a quelle che regolano la specifica attività che nell'associazione vengono svolte.

L'associazione opera nell'assoluto rispetto di dette norme, pertanto tutti i destinatari, nonché coloro che a vario titolo interagiscono con l'associazione sono tenuti a conoscere ed osservare le discipline codificate.

#### **Correttezza**

Tutte le attività lavorative devono essere svolte con impegno professionale, rigore morale e correttezza gestionale, anche al fine di tutelare l'immagine dell'associazione.

#### **Trasparenza**

I destinatari sono tenuti a rispettare la trasparenza, intesa come chiarezza, completezza e pertinenza delle informazioni, evitando situazioni ingannevoli nelle operazioni compiute per conto di Centro Meduna

#### **Riservatezza**

I destinatari assicurano la riservatezza delle informazioni conosciute in occasione delle operazioni compiute per conto di Centro Meduna ovvero dei suoi soci.

I destinatari sono tenuti a trattare dati e informazioni a causa del loro ruolo, esclusivamente nell'ambito e per i fini delle proprie attività lavorative e, comunque, a non divulgare (comunicare, diffondere o pubblicare in alcun modo) informazioni sensibili senza l'esplicito consenso degli interessati e informazioni riservate senza l'autorizzazione di Centro Meduna.

#### **Rispetto della dignità della persona**

I destinatari rispettano i diritti fondamentali delle persone tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità.

Nelle relazioni interne ed esterne non sono ammessi comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato su opinioni politiche e sindacali, religione, origini razziali o etniche, nazionalità, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute e in genere qualsiasi caratteristica intima della persona umana.

## **Parte IV - PRINCIPI ETICI NELL'AMBITO DELLA GOVERNANCE**

### **Organi sociali**

Le nomine dei componenti degli Organi Sociali devono avvenire mediante procedure trasparenti.

Gli Organi Sociali agiscono e deliberano con cognizione di causa e in autonomia, perseguendo l'obiettivo della creazione di valore per Centro Meduna nel rispetto dei principi di legalità e correttezza.

Le decisioni dei componenti gli Organi Sociali devono essere autonome, ovvero basarsi sul libero apprezzamento e perseguire l'interesse di Centro Meduna.

L'indipendenza del giudizio è un requisito delle decisioni degli Organi Sociali e, pertanto, i componenti devono garantire la massima trasparenza nella gestione delle operazioni in cui abbiano interessi particolari. In tali circostanze dovranno rispettarsi le norme di legge e la normativa in materia.

In particolare, i componenti degli organi di Ufficio Presidenza e del Consiglio di Amministrazione sono tenuti individualmente a svolgere il proprio incarico con serietà, professionalità e presenza, permettendo così a Centro Meduna di trarre beneficio dalle loro competenze.

### **Relazioni con i soci**

Centro Meduna impronta la propria attività al criterio della qualità, intesa essenzialmente come obiettivo del pieno soddisfacimento del socio.

Nei rapporti con i soci Centro Meduna assicura correttezza e chiarezza, nonché il fedele e diligente adempimento degli impegni assunti.

Nell'assumere impegni Centro Meduna valuta attentamente la congruità e l'eseguitività delle prestazioni richieste, con particolare riguardo alle competenze professionali dei propri collaboratori esterni. Nei rapporti con i soci devono sempre evitarsi situazioni nelle quali i soggetti coinvolti siano o possano apparire in conflitto di interesse.

Il tutto, in ogni caso, dovrà essere conforme alle vigenti disposizioni di legge e rispettoso dei principi di correttezza, trasparenza e verificabilità.

Centro Meduna promuove la trasparenza e l'informazione periodica nei confronti dei soci, nel rispetto delle leggi e delle norme vigenti.

Gli interessi di tutti i soci vengono promossi e tutelati rifiutando qualunque interesse particolare o di parte.

Centro Meduna promuove una consapevole ed informata partecipazione dei soci alle decisioni attraverso i propri rappresentanti negli organi sociali.

L'associazione favorisce e sollecita la regolare partecipazione dei componenti gli organi sociali, il regolare funzionamento delle assemblee nel rispetto del diritto di ciascun socio di ottenere precisazioni, esprimere la propria opinione e formulare proposte.

### **Trasparenza della contabilità**

Centro Meduna promuove la massima trasparenza, affidabilità ed integrità delle informazioni inerenti la propria contabilità. Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Tutte le azioni ed operazioni di Centro Meduna devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento.

Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale o informatico al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

I destinatari che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni o negligenze sono tenuti a riferire i fatti all'Organismo di Controllo.

### **Principi Etici nei confronti di terzi**

#### **Fornitori e collaboratori esterni**

I processi di selezione e scelta dei fornitori sono improntati su principi di legalità, correttezza e trasparenza.

La scelta del fornitore e dei collaboratori esterni si basa su criteri oggettivi ed imparziali in termini di qualità, livello innovativo, costo, servizi aggiuntivi rispetto ai servizi/prodotti offerti.

I destinatari non possono accettare omaggi, regali e simili, se non direttamente riconducibili a normali relazioni di cortesia e di modico valore.

La violazione dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona sono giusta causa di risoluzione dei rapporti con i fornitori.

Qualora i destinatari ricevano da un fornitore o collaboratore esterno proposte di benefici per favorirne l'attività, devono immediatamente sospenderne il rapporto e segnalare il fatto all'Organismo di Controllo.

#### **Criteri di condotta nei confronti della Pubblica**

Amministrazione e delle Istituzioni Pubbliche Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, i destinatari promuovono rapporti leciti e corretti nell'ambito della massima trasparenza e rifiutano qualunque forma di promessa od offerta di pagamenti o beni per promuovere o favorire qualsiasi interesse o vantaggio.

Non è consentito ai destinatari offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni, o a loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore.

Quando è in corso una qualsiasi trattativa, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, i destinatari non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni, per conto della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni. Qualora i destinatari ricevano richieste o proposte di benefici da pubblici funzionari devono immediatamente sospendere il rapporto e segnalare il fatto all'Organismo di Controllo.

#### **Criteri di condotta nei confronti dei partiti politici**

Centro Meduna è apartitica e pertanto è completamente estranea a qualunque partito politico ed organizzazione sindacale dei lavoratori.

In tal senso, Centro Meduna non sovvenziona finanziariamente in alcun modo tali forme organizzative o associative e non sostiene eventi, manifestazioni, congressi con finalità di propaganda e a carattere politico/elettorale.

Centro Meduna potrà concedere parte dei propri spazi a candidati o rappresentanti politici per finalità di propaganda elettorale, purché ciò avvenga, in via occasionale, senza corrispettivo e nel rispetto delle pari opportunità, evitando in ogni caso che la propaganda di idee politiche estremiste o non rispettose dell'eguaglianza razziale, di sesso o religiosa.

### **Parte V - MODALITA' DI ATTUAZIONE**

#### **Prevenzione**

Nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica della pianificazione e della gestione delle attività di Centro Meduna, tese all'efficienza, alla correttezza, alla trasparenza ed alla qualità, Centro Meduna adotta misure organizzative e di gestione idonee a prevenire comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole di questo Codice da parte di qualunque soggetto che agisca per l'ente.

In ragione dell'articolazione delle attività e della complessità organizzativa Centro Meduna adotta un sistema di deleghe di poteri e funzioni, prevedendo in termini espliciti e specifici l'attribuzione degli incarichi a persone dotate di idonea capacità e competenza. In relazione all'estensione dei poteri delegati, l'ente adotta ed attua modelli di organizzazione e gestione che prevedono misure idonee a garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto della legge e delle regole di comportamento di questo Codice, ed a scoprire ed eliminare tempestivamente le situazioni di rischio.

#### **Controlli**

Centro Meduna adotta specifiche modalità di controllo della conformità dei comportamenti di chiunque agisce per l'ente o nel suo ambito alle previsioni della normativa vigente ed alle regole di comportamento di questo Codice.